

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ТАРНОГСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

05.04.2017

с.Тарногский Городок
Вологодской области

№ 82

Об утверждении Положения об организации и проведении стажировки кандидата на должность руководителя и лица, назначенного на должность руководителя муниципального образовательного учреждения, подведомственного Управлению образования администрации Тарногского муниципального района

С целью совершенствования профессиональных компетенций и личностных качеств кандидата на должность руководителя и лица, назначенного на должность руководителя муниципального образовательного учреждения, подведомственного Управлению образования администрации Тарногского муниципального района,

1. Утвердить Положение об организации и проведении стажировки кандидата на должность руководителя и лица, назначенного на должность руководителя муниципального образовательного учреждения, подведомственного Управлению образования администрации Тарногского муниципального района (приложение 1).
2. Финансирование расходов, связанных с организацией и проведением стажировки, осуществлять за счет средств муниципальной программы «Развитие системы образования в Тарногском районе на 2015-2017 годы» с последующими изменениями и дополнениями.

Начальник Управления образования
Тарногского муниципального района



П.И. Решетников

Приложение 1 к распоряжению
Управления образования администрации
Тарногского муниципального района от
05.04.2017 № 82 «Об утверждении
Положения об организации и
проведении стажировки кандидата на
должность руководителя и лица,
назначенного на должность
руководителя муниципального
образовательного учреждения,
подведомственного Управлению
образования администрации
Тарногского муниципального района»

**Положение об организации и проведении стажировки кандидата на должность
руководителя и лица, назначенного на должность руководителя
муниципального образовательного учреждения, подведомственного
Управлению образования администрации Тарногского муниципального района**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение (далее - Положение) разработано в целях организации стажировки кандидата на должность руководителя образовательного учреждения, входящего в кадровый резерв для замещения вакантных должностей руководителей муниципальных образовательных учреждений, подведомственных Управлению образования администрации Тарногского муниципального района, а также лица, назначенного на должность руководителя муниципального образовательного учреждения, не состоящего в кадровом резерве (далее – Стажирующийся), и удовлетворения потребностей Стажирующегося в профессиональном совершенствовании.

1.2. Стажировка осуществляется в целях изучения опыта и приобретение практических навыков и умений для эффективного их использования при исполнении должностных обязанностей руководителя образовательного учреждения.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ СТАЖИРОВКИ

2.1. Стажирующийся для прохождения стажировки направляется распоряжением Управления образования администрации Тарногского муниципального района на основании решения комиссии по формированию кадрового резерва. Распоряжение должно содержать ФИО Стажирующегося, срок стажировки, образовательное учреждение, на базе которого будет проходить стажировка, информацию о возложении руководства стажировкой на руководителя образовательного учреждения.

2.2. Руководителю образовательного учреждения, руководящему стажировкой, производится оплата за реализацию программы стажировки в размере 500 руб. за 1 час, включая страховые взносы на обязательное пенсионное, социальное и медицинское страхование.

2.3. Стажирующийся ведет дневник стажировки по форме (приложение № 1), в котором отображает каждый день стажировки, фиксируя её содержание.

2.4. Основанием для направления Стажирующегося на стажировку является:

- заявление об увольнении руководителя образовательного учреждения, направленное в Управление образования в соответствии с трудовым законодательством
- увольнение руководителя образовательного учреждения по другим основаниям в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации
- принятие Учредителем решения о прекращении трудового договора с руководителем образовательного учреждения
- вакантная должность руководителя образовательного учреждения
- пенсионный возраст руководителя образовательного учреждения (55 лет и старше).

2.5. Срок стажировки Стажирующегося устанавливается продолжительностью до 30 календарных дней в зависимости от профессионального образования, опыта работы, масштаба управленческой деятельности.

2.6. Стажировка Стажирующегося проходит на базе образовательного учреждения Тарногского муниципального района.

2.7. Стажировка может предусматривать:

- самостоятельную теоретическую подготовку;
- работу с нормативной документацией под руководством руководителя образовательного учреждения, на базе которого проходит стажировка;
- участие в совещаниях, деловых встречах.

2.8. Программа стажировки утверждается приказом начальника Управления образования администрации Тарногского муниципального района.

2.9. По окончании стажировки Стажирующийся сдает в комиссию по формированию кадрового резерва дневник стажировки и оформляет краткий отчет, содержащий информацию о полученных знаниях и практических навыках, приобретенных в ходе стажировки (Приложение № 2). Данный отчет подписывается Стажирующимся и руководителем образовательного учреждения, на базе которого проходила стажировка.

2.9. Комиссия по формированию кадрового резерва принимает решение об оплате руководителю Стажирующегося часов стажировки на основании дневника стажировки. Решение оформляется протоколом. Оплата руководителю образовательного учреждения часов стажировки производится на основании распоряжения Управления образования администрации Тарногского муниципального района.



Приложение 1 к Положению об организации и проведении стажировки кандидата на должность руководителя и лица, назначенного на должность руководителя муниципального образовательного учреждения, подведомственного Управлению образования администрации Тарногского муниципального района

ДНЕВНИК СТАЖИРОВКИ

Дата	Время (с ___ по ___)	Краткое содержание стажировки	Подпись стажирующегося	Подпись руководителя

Приложение 2 к Положению об организации и проведении стажировки кандидата на должность руководителя и лица, назначенного на должность руководителя муниципального образовательного учреждения, подведомственного Управлению образования администрации Гарногского муниципального района

ОТЧЕТ о стажировке

ФИО стажирующегося _____

Сроки прохождения стажировки _____

Образовательное учреждения, на базе которого проходил стажировку

Руководитель стажирующегося _____

Краткое описание стажировки (какие знания, умения, навыки получил в ходе стажировки) _____

Стажирующийся _____
(дата) (подпись) (расшифровка)

Руководитель _____
(дата) (подпись) (расшифровка)